

ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
COMUNA RÂMEȚ
CONSILIUL LOCAL
Cod 517590, Comuna Râmeț, Str. Principala, nr.1
Tel/fax 0258880026
E-mail: primariaramet2008@yahoo.com

HOTARAREA NR.10

Din data de 30.01.2020

Privind aprobarea încheierii unui contract de asistență juridică

Consiliul local al comunei Râmeț, județul Alba, luând în dezbatere:

Având în vedere adresa –oferta înregistrată la Primaria comunei Râmeț sub numărul 408 din 30 ianuarie 2020 emisă de către Cabinetul Individual de Avocatura “Popa Anca Cristina”;

-Proiectul de hotărâre întomit și prezentat de către dl.Raica Vasile-primarul comunei Râmeț, privind aprobarea încheierii unui contract de asistență juridică;

-referatul cu nr.410 din 30 ianuarie 2020 privind aprobarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea încheierii unui contract de asistență juridică;

-raportul de specialitate cu nr.413 din 30 ianuarie 2020 privind aprobarea încheierii unui contract de asistență juridică;

-rapoarte de avizare a comisiilor de specialitate nr.1,2 și 3 din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu prevederile:

-Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 1 alin.2 lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 26 din 6 iunie 2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative,

În baza prevederilor art.109 alin.3, art.129 alin.(1) și alin.(2) lit. « b » și alin.4 lit. « a » coroborat cu prevederile art.154 alin.6 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit. « a » din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Aprobă încheierea și semnarea Contractului de asistență juridică având ca obiect consultanța juridică lunară, între Cabinet Individual de Avocatura “Popa Anca Cristina” reprezentat prin avocat definitiv Popa Anca Cristina, cu sediul în Alba Iulia, str. Bld. Regele Carol I, nr.34, județ Alba, cod de identificare fiscală 21611783, pe de o parte și Comuna Râmeț și Consiliul Local al Comunei Rameț, pe de altă parte, pentru onorariul de 2500 (douămii cincisute) lei/lună pe o perioadă de 1(un) an.

Art.2. Se împuternicește dl.Raica Vasile- Primarul comunei Râmeț pentru semnarea Contractului de asistență juridică.

Art.3. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Alba, Primarului comunei Râmeț, Compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Râmeț și Cabinetului Individual de Avocatura “*Popa Anca Cristina*”.

H.C.L nr.10/2020
Red./Teh.-B.C/B.C

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
POPA VAȘILE

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu :

- 9(nouă) voturi « pentru » ;
- 0(zero) voturi « împotriva »
- 0(zero) voturi « abțineri »

Total posturi consilieri **9**,prezenti la **sedinta 9** consilieri.

Râmeț la 30 ianuarie 2020

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL U.A.T
BOC CRISTINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL RÂMEȚ
COMUNA RÂMEȚ

ANEXA LA HCL nr. 10 /
30.01.2020

CONTRACT DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ

Nr. ___ / _____

Încheiat între:

1) **COMUNA RÂMEȚ și CONSILIUL LOCAL RÂMEȚ** cu sediul în Rîmeț, Str. Principală nr. 1, Județ Alba, telefon/Fax 0258/880026, E-mail: primariaramet2008@yahoo.com CIF4562389, cont RO07TREZ00421A433400XXXX - Trezoreria Aiud, reprezentată prin Raica Vasile – Primar pe de o parte în calitate de Beneficiar/Client,

și

2) **Cabinet Individual de Avocatură "POPA ANCA CRISTINA"** cu sediul în Alba Iulia, str. Bld. Regele Carol I, nr.34, judet Alba, cod de identificare fiscala 21611783, cont bancar nr. RO94BTRLRONCRT0504037901 deschis la Banca Transilvania Alba Iulia, pe de alta parte în calitate de Avocat/Contractant.

Art.1 OBIECTUL ȘI DURATA CONTRACTULUI

1.1 Obiectul contractului îl reprezintă :

- Asistență juridica/ redactare/verificare legalitate documente;
- Asistență juridica / Reprezentare dosare existente în instanță;
- Verificare legalitate proceduri achiziții publice;
- Verificare legalitate acte, hotărâri de consiliu local, caiete de sarcini, studii de

oportunitate, note justificative, note fundamentare, contracte închiriere/achizitii/prestari servicii;

1.2 Prezentul contract de asistență juridica se încheie pe o durata de **1 (un) an**, cu posibilitatea prelungirii duratei prin încheierea de acte adiționale conform negocierii dintre părți.

Art.2 ONORARIUL

2.1 Onorariul se fixează în quantum de **2500 (douamiiicincisute) lei lunar**. Onorariul va fi achitat în baza facturii fiscale, în contul indicat, în termen de cel mult 15 zile de la recepționarea facturii.

Art. 3 CHELTUIELI

3.1 Cheltuielile aferente activității sus menționate vor fi suportate de client separat de plata onorariului (ex: taxe judiciare de timbru, onorariu expertize judiciare, etc)

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL LOCAL RÂMET
COMUNA RÂMET

3.2. Cheltuielile aferente deplasărilor în alte județe pentru susținerea cauzelor aflate pe rolul altor instanțe decât cele din județul Alba se vor deconta separat de onorariu, în baza documentelor justificative prezentate de către avocat (bon fiscal, ordin deplasare etc.)

Art. 4 CLAUZE SPECIALE

- 4.1 Părțile convin că prezentului contract să i se aplice dispozițiile legii nr. 51/1995 și ale statutului profesiei de avocat .
- 4.2 Raporturile dintre părți nu pot fi dovedite decât cu prezentul contract .
- 4.3 Clientul atestă exactitatea și sinceritatea informațiilor pe care le furnizează avocatului și-și exprimă acordul cu demersurile făcute de avocat potrivit informațiilor pe care le-a furnizat .
- 4.4 Partile convin că prezentul contract să reprezinte titlu executoriu pentru încasarea onorariilor restante urmând a se proceda la executarea silită fără somatic și fără acordarea vreunui termen de grație .
- 4.5 Îndeplinirea obligațiilor asumate de cabinetul individual de avocatură se realizează de către avocații ce își exercită profesia în cadrul acestuia .
- 4.6 Neplata onorariului în cuantum și la termenele potrivit art.2 din contract precum și neachitarea contravalorii cheltuielilor efectuate potrivit art. 3 din contract dau dreptul la rezilierea deplină a contractului de față.
- 4.7 Toate aspectele privitoare la nasterea, modificarea, stingerea și interpretarea prezentului contract sunt supuse regulilor de arbitraj prevăzute de lege și statut .

Încheiat la _____, azi _____, în 2 exemplare originale, ambele părți atestând că se afla în posesia a unui exemplar.

CABINET INDIVIDUAL DE AVOCATURA
“POPA ANCA CRISTINA ”

COMUNA RÂMET
CONSILIUL LOCAL RÂMET
Prin Primar Raica Vasile



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPA VASILE

SECRETAR GENERAL
U.A.T
BOG CRISTINA
Cm

26

BAROUL ALBA

CABINET INDIVIDUAL DE AVOCATURA "POPA ANCA CRISTINA"

Alba Iulia, str. T.Vladimirescu, Nr. 34, jud. Alba

Tel/ 0729 399 088 email: avocat.popa.anca@yahoo.com

Al. 408/30.01.2020

Oferta

Cabinet Individual de Avocatura „Popa Anca Cristina”

ANEXA LA FEEZA Nr. 19
30.01.2020
AJAESA Nr. 467/31.01.2020

Popa Anca Cristina, avocatul titular al Cabinetului Individual de Avocatura „Popa Anca Cristina” mi-am început activitatea profesională în Alba Iulia, în cadrul Baroului Alba în anul 2007, acumulând de-a lungul timpului o experiență bogată în materie judiciară la nivelul diferitelor ramuri de drept. Activitatea desfășurată s-a dezvoltat odată cu trecerea anilor, atât sub aspectul nivelului calitativ și cantitativ al serviciilor prestate, cât și sub aspectul teritorialității acestora, ceea ce presupus, în mod natural și logic, dezvoltarea sub aspect tehnic, în așa fel încât să asigure o prestare operativă a serviciilor juridice, fără să facă însă rabat de la calitatea serviciului prestat.

De-a lungul timpului Cabinetul Individual de Avocatura „Popa Anca Cristina” a prestat servicii juridice cu preponderență în materie administrativă și comercială și cu prioritate instituțiilor publice, astfel încât se poate concluziona experiența acestuia este una consolidată în sfera activității contenciosului administrativ, dar și în materie comercială. Experiența Cabinetului Individual de Avocatura „Popa Anca Cristina” este confirmată și de stabilitatea relațiilor cu clienții în prestarea serviciilor de asistență și reprezentare juridică, dezvoltând în cele mai multe cazuri, colaborări de lungă durată.

În ceea ce privește experiența profesională în domeniul administrației publice, până în prezent am avut în derulare 5 contracte de asistență juridică cu derulare succesivă dar și sporadică cu Primăriile comunelor Noșlac, Roșia Montană, Ponor, Întregalde și Mogoș, jud. Alba și am desfășurat o serie de activități juridice enumerate mai jos cu titlu de exemplu:

- Elaborare proceduri închiriere și concesiune pasunat public anii 2014-2015;
- Elaborare proceduri achiziții publice;
- Intocmire acte și verificare legalitate hotărâri de consiliu local, caiete de sarcini, studii de oportunitate, note justificative, note fundamentare, contracte închiriere/achiziții/prestări servicii;
- Elaborare proceduri compensări sume datorate la bugetul local cu obiective de interes aparținând societăților private debitoare;

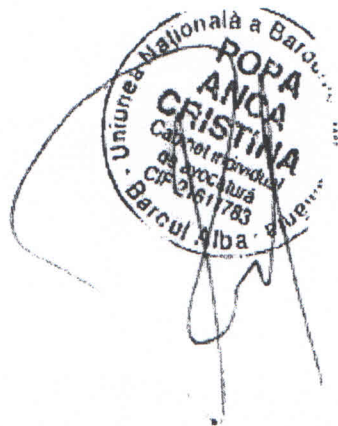
- 27
- Asistența juridică și reprezentare în instanță pentru instituții publice în litigii privind reconstituirea dreptului de proprietate la legile speciale, anulare actelor administrative și proceduri de licitații;

Prin prezenta vă înaintez oferta de servicii pentru Comuna Râmeș conștând în :

- Asistență juridică/redactare/verificare legalitate documente.
- Asistență juridică / Reprezentare dosare existente și viitoare în instanță;
- Verificare legalitate proceduri achiziții publice;
- Verificare legalitate acte, hotărâri de consiliu local, caiete de sarcini, studii de oportunitate, note justificative, note fundamentare, contracte închiriere/achiziții/prestări servicii;

Valoare servicii: 2.500 lei/ luna.

Cu stimă,
Avocat Popa Anca Cristina



Nr. 410/30.01.2020

REFERAT APROBARE
EXPUNERE DE MOTIVE

28

la proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii Contractului de asistență juridică

ADRESA nr. 467/31.01.2020
ANEXA LA HCC nr. 10/
30.01.2020

Având în vedere prevederile art. I alin.2 lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 26 din 6 iunie 2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, potrivit carora „... (2) În situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice prevăzute la alin. (1), nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea: ... b) consiliilor locale, consiliilor județene sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, pentru autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice locale”,

Având în vedere că pentru achiziționarea serviciilor juridice nu se aplică procedura prevăzută de Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, prin dispozițiile art. 29 alin (1) lit. d) și alin.(3) lit. b) care prevăd că: “(1) Prezenta lege nu se aplică pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru de servicii care au ca obiect:.. d) oricare dintre serviciile juridice prevăzute la alin. (3); (3) Serviciile juridice care fac obiectul alin. (1) lit. d) sunt următoarele:.. b) asistența și reprezentarea unui client de către un avocat în sensul prevederilor Legii nr. 51/1995, republicată, cu modificările ulterioare, în cadrul unor proceduri judiciare în fața instanțelor de judecată sau a autorităților publice naționale din România ori din alt stat sau în fața instanțelor de judecată ori a instituțiilor internaționale;”,

Pe de o parte, având în vedere cauzele aflate în derulare pe rolul Judecătoriei Aiud în care UAT Râmeș, Consiliul local al comunei Râmeș sau Comisia Locală de fond funciar Râmeș sunt parte, fiind necesară în aceste cazuri reprezentarea juridică calificată a intereselor consiliului local, comunei și comisiei de fond funciar în fața instanțelor judecătorești, precum și nevoia instituției de asistență juridică suport pentru redactarea/ verificarea legalității documentelor cu caracter juridic,

Se înaintea spre aprobarea Consiliului Local al Comunei Râmeș a Proiectului de Hotărâre pentru aprobarea încheierii și semnării Contractului de asistență și reprezentare juridică lunară, între Cabinet Individual de Avocatura “Popa Anca Cristina” reprezentat prin avocat definitiv Popa Anca Cristina, cu sediul în Alba Iulia, str. Bld. Regele Carol I, nr.34, județ Alba, cod de identificare fiscală 21611783, pe de o parte și Comuna Râmeș, Consiliul Local al Comunei Râmeș, Comisia locală de fond funciar Râmeș, Primarul comunei Râmeș pe de altă parte, pentru onorariul de 2500 (douămii cincisute) lei/luna pe o perioadă de 1(un) an.

PRIMAR
RASCA VASILE

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA RÂMEȚ
Compartiment financiar contabil

29
ANEXA LA HCL 6.10/1
30.01.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Nr. 413 din 30.01.2020

ADRESA W.467/1
31.01.2020

la proiectul de hotărâre privind aprobarea unui contract de asistență juridică

În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.154 alin.(6) din OUG 57 / 2019 privind Codul administrativ " (6)Primarul, în calitatea sa de autoritate publică executivă a administrației publice locale, reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române și străine, precum și în justiție.", iar potrivit prevederilor art. 109 alin.(3) "Atribuția de reprezentare în justiție poate fi exercitată în numele primarului sau, după caz, al președintelui consiliului județean de către consilierul juridic din aparatul de specialitate ori de către un avocat angajat în condițiile legii."

Potrivit prevederilor legale ale art. I alin.2 lit. b) din Ordonanța de Urgență nr. 26 din 6 iunie 2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, în situații temeinic justificate, în care activitățile juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare, necesare autorităților și instituțiilor publice nu se pot asigura de către personalul de specialitate juridică angajat în aceste entități, pot fi achiziționate servicii de această natură, în condițiile legii, numai cu aprobarea consiliilor locale.

Față de cele prezentate, în temeiul art.109 alin. (3) din OUG 57 / 2019 privind Codul administrativ, republicată cu modificările și completările ulterioare,

PROPUN

Dezbaterea și adoptarea proiectului mai sus amintit în forma prezentată,

Consilier de specialitate

BRAT DELIA

ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
COMUNA RÂMEȚ
CONSILIUL LOCAL
Cod 517590, Comuna Râmeț, Str. Principala, nr.1
Tel/fax 0258880026
E-mail: primariaramet2008@yahoo.com

HOTĂRĂREA NR.9

Din data de 30.01.2020

Privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de închiriere nr.4016/21.11.2018

Consiliul local al comunei Râmeț, județul Alba, luând în dezbatere:

Având în vedere adresa cu nr.1 din 17 ianuarie 2020 emisă de către SC Tonar Minerale SRL, cu sediul în Petrești, municipiul Sebeș, str. Decebal, nr.49, județul Alba, înregistrată la Primaria comunei Râmeț sub numărul 412 din 30 ianuarie 2020 prin care solicită încheierea unui act adițional la Contractul de închiriere cu nr. 4016/21.11.2018, având ca obiect modificarea terminologiei din titlul contractului <locațiune> în loc de actualul <închiriere>;

-Proiectul de hotărâre întomit și prezentat de către dl. Raica Vasile-primarul comunei Râmeț, privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de închiriere nr.4016/21.11.2018;

-referatul cu nr.409 din 30 ianuarie 2020 privind aprobarea proiectului de hotărâre referitor la aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de închiriere nr.4016/21.11.2018;

-raportul de specialitate cu nr.411 din 30 ianuarie 2020 privind aprobarea încheierii unui act adițional la contractul de închiriere nr.4016/21.11.2018;

-rapoarte de avizare a comisiilor de specialitate nr.1,2 și 3 din cadrul Consiliului Local;

În conformitate cu prevederile:

-Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

-Art. 1778 Cod Civil;

-pct.10 din Anexa nr.2 din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art.129 alin.(1) și alin.(2) lit. « b » și alin.4 lit. « a » din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019- Partea a III-a privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit. « a » din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă încheierea unui act additional la Contractul de Închiriere nr.4016 din 21 noiembrie 2018, pentru modificarea titlului contractului, noua denumire fiind Contract de Locațiune nr.4016/21.11.2018

Art.2. Se împuternicește dl.Raica Vasile- Primarul comunei Râmeț să ia toate măsurile legale și necesare în numele și pentru Consiliul Local Râmeț pentru semnarea actului adițional și a contractului de locațiune.

Art.3.Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului – Județul Alba,Primarului comunei Râmeț, Compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Râmeț și părții contractante.

H.C.L nr.9/2020
Red./Teh.-B.C/B.C

Râmeț la 30 ianuarie 2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
POPA VASILE

Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu :
9(nouă) voturi « pentru » ;
0(zero) voturi « împotriva »
0(zero) voturi « abțineri »

Total posturi consilieri **9**,prezenti la **sedinta 9** consilieri.

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL U.A.T
BOC CRISTINA

ANEXA LA HCL nr. 9/
30.01.2020

ACT ADIȚIONAL NR.2

La

CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE NR. 4016/21.11.2018

Părțile contractante

COMUNA RÂMEȚ cu sediul în Rîmeț, Str. Principală nr. 1, Județ Alba, telefon/Fax 0258/880026,
E-mail: primariaramet2008@yahoo.com , CIF4562389, cont RO07 TREZ 0042 1A43 3400 XXXX
- Trezoreria Aiud, reprezentată prin Raica Vasile – Primar, în calitate de LOCATOR, pe de o parte,
și

SC TONAR MINERALE SRL (fostă SC AGREGATE BALOMIR SRL) persoană juridică, cu
sediul în Petrești, Mun. Sebeș, str. Decebal, nr. 49, județul Alba, Cod unic de înregistrare
RO39987790, nr. de ordine în Registrul Comerțului J1/894/2018, reprezentată prin Goța Elisiu având
funcția de administrator, în calitate de LOCATAR, pe de altă parte,

În temeiul prevederilor pct. 13.2 și 13.3 din contract, părțile au convenit la încheierea prezentului act
adițional la Contractul de Închiriere nr. 4016/21.11.2018 în următorii termeni și condiții:

**I. Se modifică titlului Contractului de Închiriere nr. 4016/21.11.2018 prin înlocuirea
terminologiei actuale de "închiriere" cu cea de "locațiune" . Noua denumire a prezentului
contract este: Contract de Locațiune nr. 4016/21.11.2018.**

Restul prevederilor din Contractul de Închiriere nr. 4016/21.11.2018 rămân neschimbate.

LOCATOR

COMUNA RÂMEȚ

Prin Primar Raica Vasile

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ROPA VASILE



LOCATAR

SC TONAR MINERALE SRL

Prin administrator Goța Elisiu

SECRETAR
GENERAL U.AT
BOC CRISTINA

CONTRACT DE LOCAȚIUNE Nr. 4016/21.11.2018

Conform Act adițional nr.2/30.01.2020 aprobat prin HCL 91/30.01.2020

I. Părțile contractante

COMUNA RÂMEȚ cu sediul în Rîmeț, Str. Principală nr. 1, Județ Alba, telefon/Fax 0258/880026,
E-mail: primariaramet2008@yahoo.com, CIF4562389, cont RO07 TREZ 0042 1A43 3400 XXXX
- Trezoreria Aiud, reprezentată prin Raica Vasile – Primar, în calitate de LOCATOR, pe de o parte,

și

SC TONAR MINERALE SRL (fostă SC AGREGATE BALOMIR SRL) persoană juridică, cu
sediul în Petrești, Mun. Sebeș, str. Decebal, nr. 49, județul Alba, Cod unic de înregistrare
RO39987790, nr. de ordine în Registrul Comerțului J1/894/2018, reprezentată prin Goța Elisiu având
funcția de administrator, în calitate de LOCATAR, pe de altă parte,

II. Obiectul contractului de locațiune

2.1. Obiectul contractului de închiriere este exploatarea imobilului teren extravilan situat în Râmeț,
sat Râmeț, FN, Jud. Alba, în suprafață de 67.848 mp din lotul identificat prin C.F. 145 Râmeț, nr.top
7099, domeniul privat al comunei Râmeț, pentru desfășurarea activității de extracție a pietrei
concasate.

III. Durata contractului

3.1. Durata locațiunii este de 25 ani, începând de la data de 21.11.2018, până la data de
21.11.2043.

3.2. Contractul se prelungește automat la solicitarea scrisă a Locatarului, cu o perioadă de 24 ani,
sub condiția îndeplinirii obligațiilor conform contractului.

IV. Prețul chiriei

4.1 Chiria este de 9600 lei, plătită anual, până la data de 25 mai a fiecărui an.

4.2. Locatarul are obligația să plătească o majorare de 5% la prețul chiriei începând cu data
obținerii permisului de exploatare necesar desfășurării activității.

4.3. Pentru neachitarea la termenul de scadență a obligațiilor de plată, se datorează majorări de
întârziere de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere.

V. Drepturi și obligații

Drepturile locatarului

- 5.1. Locatarul are dreptul de a exploata în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile ce fac obiectul contractului de închiriere.
- 5.2. Locatarul are dreptul de a folosi, cu avizul prealabil al autorităților publice locale, drumurile comunale necesare desfășurării activității de exploatare a bunului imobil;

Drepturile locatorului

- 5.3. Locatorul are dreptul să inspecteze bunurile închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar.
- 5.4. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului.
- 5.5. Locatorul are dreptul să modifice/ să rezilieze în mod unilateral contractul de închiriere, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

Obligațiile locatarului

- 5.6. Locatarul se obligă să asigure exploatarea bunului imobil cu respectarea legislației în vigoare (protejarea materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului etc.).
- 5.7. Locatarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul închirierii.
- 5.8. Locatarul se obligă să plătească chiria anual până la data de 25 mai a fiecărui an; în cazul în care chirișul nu achită Locatorului chiria datorată la termenele prevăzute în contractul de închiriere, el datorează majorări de întârziere în cuantum de 0,1%/zi.
- 5.9. Locatarul are obligația ca la data semnării contractului de închiriere să constituie ca și garanție de închiriere, cuantumul chiriei stabilite pentru un an de zile.
- 5.10. Locatarul se obligă să plătească o majorare de 5% la prețul chiriei, începând cu data obținerii permisului de exploatare necesar desfășurării activității.
- 5.11. Locatarul se obligă să răspundă de pagubele pricinuite prin fapta proprie sau a prepușilor săi.
- 5.12. Locatarul se obligă să apere bunul închiriat împotriva oricărei atingeri provenite de la un tert asupra proprietății sau posesiei bunului.
- 5.13. Locatarul se obligă să suporte costul lucrărilor de reecologizare care-i cad în sarcina, dacă este cazul.
- 5.14. Locatarul se obligă să restituie bunul închiriat după expirarea contractului de închiriere.

Obligațiile locatorului

- 5.15. Locatorul este obligat să nu îl tulbure pe locatar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de închiriere.

El nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de închiriere, în afară de
te expres de lege.
Este obligat să notifice locatarului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă
or locatarului.

VI. Subînchirierea și cesiunea

6.1. Subînchirierea în tot sau în parte a bunului închiriat sau cesiunea contractului de închiriere
unui tert NU este permisă.

VII. Încetarea contractului de închiriere

7.1. Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
 - b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către
locator;
 - c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către una dintre părți, prin reziliere notificată
în termen de 15 zile celeilalte părți, fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești.
- Plata despăgubirilor în caz de neîndeplinire a obligațiilor cade în sarcina părții aflate în culpă.
- d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului închiriat sau în cazul imposibilității
obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare;
 - e) alte cauze de încetare a contractului de închiriere, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor
reglementate de lege.

VIII. Avize necesare

8.1. Obținerea avizelor necesare exploatării bunului imobil cad în sarcina Locatarului.

8.2. Locatarului îi revine întreaga responsabilitate pentru respectarea prevederilor legale în
domeniu protecției mediului.

IX. Răspunderea contractuală

9.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor prevăzute în prezentul contract de
închiriere atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

9.2. Pentru nerespectarea obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile datorează penalități în
limitele stabilite de legislația în vigoare. Dacă penalitățile nu acoperă paguba, se vor plăti daune.

9.3. Forța majoră exonerează părțile de răspundere.

X. Litigii

- 10.1. Litigiile de orice fel care vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul în care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecată.
- 10.2. Pe toată durata închirierii, cele două părți se vor supune legislației în vigoare.
- 10.3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

XI. Forța majoră

- 11.1. Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător - total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.
- 11.2. Apariția și încetarea cazului de forță majoră se vor comunica celeilalte părți în termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisă, cu confirmarea constatării evenimentelor de acest gen de către autoritățile competente. În caz de forță majoră, comunicată și constatată în condițiile de mai sus, exercitarea obligațiilor părților se decalează cu perioada corespunzătoare acesteia, cu mențiunea că niciuna dintre părți nu va pretinde penalități sau despăgubiri.
- 11.3. Dacă în termen de 5 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.
- 11.4. În cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XII. Notificări

- 12.1 În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
- 12.2 În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal.
- 12.3 Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
- 12.4 Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XIII. Dispoziții finale

- 13.1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.
- 13.2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.
- 13.3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.
- 13.4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.
- 13.5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

LOCATOR,
COMUNA RĂMEȚ



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
POPA VĂDILE

[Handwritten signature]

LOCATAR,
SC TONAR MINERALE SRL

SECRETAR
GENERAL UAT
BOC CRISTINA
[Handwritten signature]

Nr.1/ 17.01.2020

Nr. 612/30.01.2020
ANEXA LA FEL N.9/
30.01.2020
ASPECTA N.467/
31.01.2020

Către,
COMUNA RÂMEȚ
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI RÂMEȚ

SC TONAR MINERALE SRL cu sediul în Petrești, Mun.Sebeș, str. Decebal, nr. 49, jud. Alba, CUI RO39987790 prin reprezentant legal dl. Goța Elisiu - Administrator, în calitate de Locatar conform Contractului de închiriere nr. 4016/21.11.2018, vă înaintăm prezenta

CERERE

Prin care vă solicităm respectuos încheierea unui act adițional la Contractul de închiriere nr. 4016/21.11.2018 având ca obiect modificarea terminologiei din titlul contractului în "locațiune" în loc de actualul "închiriere".

Potrivit Art.II Obiectul contractului de închiriere din Contractul de închiriere nr. 4016/21.11.2018, obiectul contractului de închiriere este exploatarea imobilului teren extravilan din domeniul privat al comunei Râmeț.

Pentru realizarea obiectului Contractului de închiriere nr. 4016/21.11.2018, subscrisa am demarat procedurile legale de obținere a autorizației de construire pentru exploatarea calcarului industrial și de construcții – Cariere Râmeț și am obținut până în prezent de la instituțiile cu atribuții în domeniu, printre altele și Autorizația nr. 199/18478/16.09.2019 pentru realizarea/amplasarea de lucrări în zona drumului județean, Permisul de exploatare nr. 16409/22463/17.01.2020 eliberat de ANRM, Decizia etapei de încadrare nr. 5032/1.10.2019 emisă de APM Alba.

În prezent subscrisa ne aflăm în etapa de obținere a autorizației de construire conform Certificatului de urbanism nr.54/10.04.2019 eliberat de Consiliul Județean Alba.

Subscrisa am fost înștiințată că, potrivit pct.10 din Anexa 2 – Definierea unor termeni de specialitate utilizați în cuprinsul legii din **Legea 50/1991** privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, pentru eliberarea autorizației de construire, dreptul asupra construcției și/sau terenului care conferă titularului dreptul de a obține, potrivit legii, din partea autorității competente autorizația de construire poate fi dreptul de creanță dobândit prin: contract de cesiune, concesiune,

23

comodat, locațiune. Astfel, pentru eliberarea autorizației de construire, s- a solicitat subscrisei prezentarea contractului de locațiune aferent imobilului teren care face obiectul contractului nr. 4016/21.11.2018.

Pe de o parte, potrivit prevederilor art. 1778 din Codul civil"(1) Locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere...". Pe de altă parte, în titlul Contractului de închiriere nr. 4016/21.11.2018 este solicitată în mod expres existența terminologiei de "locațiune" și nu cea actuală de "închiriere", pentru eliberarea autorizației de construire în vederea realizării obiectului contractului de închiriere.

Raportat la cele expuse mai sus, având în vedere necesitatea existenței în titlul Contractului de închiriere nr. 4016/21.11.2018 a terminologiei de "locațiune" și nu cea actuală de "închiriere", **vă solicităm respectuos încheierea unui act adițional la Contractul de închiriere nr. 4016/21.11.2018 pentru modificarea titlului contractului, noua denumire urmând a fi cea de Contract de Locațiune nr. 4016/21.11.2018. Menționăm că nu solicităm modificarea clauzelor sau condițiilor contractuale.**

De asemenea, raportat la prevederile art. pct.10 din Anexa 2 – *Definirea unor termeni de specialitate utilizați în cuprinsul legii din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții*, **vă solicităm emiterea unui acord expres al proprietarului de drept pentru autorizarea construirii obiectivului Exploatarea calcarului industrial și de construcții – Cariera Râmeț.**

Cu stimă,

SC TONAR MINERALE SRL

Prin administrator

Goța Elisiu



No. 409/30.01.2020

REFERAT APROBARE
EXPUNERE DE MOTIVE

24

la proiectul de hotărâre privind încheierea unui act adițional la Contractul de

Închiriere nr. 4016/21.11.2018

ADRESA nr. 467/31.01.2020
ANEXA LA HCL
nr. 9/30.01.2020

Având în vedere Adresa nr. h12/ înaintată de SC TONAR MINERALE SRL, înregistrată la Comuna Râmeț sub nr. h12/30.01.2020, prin care se solicită încheierea unui act adițional la Contractul de Închiriere nr. 4016/21.11.2018 pentru modificarea terminologiei din titlul contractului în "locațiune" în loc de actualul "închiriere", având în vedere necesitatea menționii în titlul contractului a termenului de "locațiune" pentru îndeplinirea obiectului contractului conform Art. II Obiectul contractului de închiriere constând în exploatarea imobilului teren pentru desfășurarea activității de extracție a pietrei concasate,

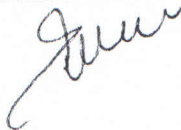
Raportat la prevederile art. 1777 și ale art. 1778 alin.(1) din Codul Civil - Cap.V Contractul de locațiune, potrivit căroră, pe de o parte, "locațiunea este contractul prin care o parte, numită locator, se obligă să asigure celeilalte părți, numite locatar, folosința unui bun pentru o anumită perioadă, în schimbul unui preț, denumit chirie", iar pe de altă parte "locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere",

Având în vedere faptul că potrivit pct.10 din Anexa 2 – Definirea unor termeni de specialitate utilizați în cuprinsul legii din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, emiterea autorizației de construire în baza unui contract de comodat/locațiune se poate face numai pentru construcții cu caracter provizoriu și acordul expres al proprietarului de drept,

Se înaintea spre aprobarea Consiliului Local al comunei Râmeț a Proiectului de Hotărâre pentru încheierea unui act adițional la Contractul de Închiriere nr. 4016/21.11.2018 pentru modificarea titlului contractului, noua denumire fiind Contract de Locațiune nr. 4016/21.11.2018.

Primar,

Raica Vasile



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA RÂMEȚ

RAPORT DE SPECIALITATE

privind încheierea unui act adițional la Contractul de Închiriere nr. 4016/21.11.2018

Având în vedere:

Adresa nr. 412/30.11.2020 înaintată de SC TONAR MINERALE SRL prin care se solicită încheierea unui act adițional la Contractul de Închiriere nr. 4016/21.11.2018 având ca obiect modificarea terminologiei din titlul contractului în "locațiune" în loc de actualul "închiriere" raportat la necesitatea existenței terminologiei mai sus menționate pentru eliberarea autorizației de construire conform prevederilor pct.10 din Anexa 2 din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,

Dispozițiile art. 1778 Cod Civil : " (1) Locațiunea bunurilor imobile și aceea a bunurilor mobile se numește închiriere, iar locațiunea bunurilor agricole poartă denumirea de arendare. "

Posibilitatea încheierii de acte adiționale la Contractul de Închiriere nr. 4016/21.11.2018, cu aprobarea Consiliului Local conform art.13.2 și 13.3 din contract,

Supun spre analiză și aprobare Consiliului Local al Comunei Râmeț adoptarea proiectului de hotărâre pentru încheierea unui act adițional la Contractul de Închiriere nr. 4016/21.11.2018 pentru modificarea titlului contractului, noua denumire fiind Contract de Locațiune nr. 4016/21.11.2018.

Întocmit
RAT DE LIA
Am

HOTĂRÂREA NR.8

Din data de : 30.01.2020

privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023

Consiliul Local al comunei Râmeț, Județul Alba;

Consiliul Local al comunei Râmeț, întrunit azi:30 ianuarie 2018, în ședință publică ordinară a luat în dezbatere următoarele :

Având în vedere adresa Consiliului județean Alba cu nr.1511/DDB/VII/C7/20.01.2020 privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023 ;

-proiectul de hotărâre privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023 ;

-referatul primarului comunei Râmeț cu nr.278 din 23 ianuarie 2020 privind aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023 ;

-raportul de specialitate cu nr.277 din 23 ianuarie 2020 privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023 ;

-Rapoartele de avizare cu aviz favorabil înregistrate sub nr.401,402 si 403 din 30 ianuarie 2020, a comisiilor de specialitate nr.I,II si III din cadrul Consiliului Local ;

In conformitate cu prevederile :

- Hotărârii Guvernului nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare –Anexa 6 ;

- Ordonanței nr.13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare ;

În baza prevederilor art.5 lit. « d » și lit. « cc » și prevederile art.129 alin.(7) lit. « a », alin.(2) lit. « d » și art.139 alin.1 și alin.3 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea I și Partea a III-a privind Codul administrativ ;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit. « a » din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ ;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1- Se aprobă asumarea responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023.

Art.2 – prezenta Hotărâre se va comunica :

- Instituției prefectului Județul Alba ;
- Primarului comunei Râmeș;
- Consiliului Județean Alba
- Compartimentelor asistență socială și financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râmeș;

H.C.L nr.8/2020

Râmeș la 30 ianuarie 2020



Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu :

- 9(nouă) voturi « pentru » ;
- 0(zero) voturi « împotriva »
- 0(zero) voturi « abținere » ,

Total consilieri **9**, prezenți la **sedinta 9** consilieri.

Contrasemnează pentru legalitate:
SECRETAR GENERAL U.A.T
BOC CRISTINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

18

Municipiul Alba Iulia, Piața Ion I. C. Brătianu, nr. 1, cod 510118
Cod de înregistrare fiscală 4562583
Tel: 0258-813380; 813382, fax: 0258-813325,
e-mail: cjalba@cjalba.ro, web: www.cjalba.ro

Handwritten signature

Nr. 1511/DDB/VII/1/C/7/20.01.2020

Consiliul Local

Nr. 255/22.01.2020

ANEXA LA HCL nr. 8/

30.01.2020

ASPRESA nr. 467/21.01.2020

Către: UAT _____
Stimate domnule/doamnă primar,

Referitor: Implementarea Programului pentru școli al României

Potrivit Hotărârii Guvernului nr.52/2019 privind modificarea și completarea Hotărârii nr.640/2017 pentru aprobarea programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, "Consiliile județene și consiliile locale colaborează și își distribuie responsabilități înainte de demararea Programului conform Procedurii privind colaborarea și distribuirea de responsabilități între consiliile județene și consiliile locale, prevăzute în anexa 6".

În acest sens, în vederea organizării și derulării de către Consiliul Județean Alba a procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, pentru următorii ani școlari (perioada 2020-2023), vă rugăm să ne comunicați conform cap.1 din anexa nr.6 a HG 640/2017, hotărârile adoptate cu privire la asumarea/neasumarea responsabilităților ce decurg din acest Program până la data de 31 ianuarie 2020, pe adresa de e-mail cjalba@cjalba.ro, laptecorn@cjalba.ro sau la registratură Consiliului Județean Alba. Pentru detalii suplimentare, persoană de contact: Dana Găiseanu, tel.0725 553 252.

Cu deosebit respect.

Alba Iulia, 20 ianuarie 2020

PREȘEDINTE
Ion DUMITREL

Handwritten signature of Ion Dumitrel



Coordonator direcție	Vicepreședinte, Fulea Dumitru	<i>Handwritten signature</i>	Nr. ex.1
Direcția Dezvoltare și Bugete	Avizat, Director executiv adj. Oprea Elena	<i>Handwritten signature</i>	
Serviciul Dezvoltare, Programe și Guvernanța Corporativă	Director executiv Aitai Marian Florin	<i>Handwritten signature</i>	
Întocmit, Consilier superior Găiseanu Dana	Verificat, Șef serviciu Androne Elisabeta Ana	<i>Handwritten signature</i>	

HOTĂRÂRE

cu privire la asumarea sau neasumarea de către UAT..... a responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023

UAT..... întrunit în ședință ianuarie 2020;

Luând în dezbatere:

.....
- *raportul de specialitate*

- *adresa* nr. 1511/20 ianuarie 2020 a Județului Alba - Consiliul Județean;

Având în vedere prevederile:

- Hotărâri nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare - Anexa 6;

- Ordonanței nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul O.U.G. nr. 57/2019 *privind Codul administrativ*, adoptă următoarea

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă asumarea sau neasumarea responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023.

Art. 2. Prezenta hotărâre se comunică:

.....
- Județului Alba-Consiliul Județean

SEMNATURI

.....

Nr.....Data.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA RÂMET
PRIMAR
Nr.278 DIN 23 IANUARIE 2020

20
ANEXA LA REC. 81
30.01.2020
ADREFA W. 4671
31.01.2020

REFERAT DE APROBARE

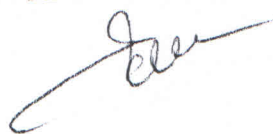
la proiectul de hotărâre privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023

În temeiul prevederilor art.136 alin.(8) lit."a" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ, se aproba înscrierea acestui proiect de hotarare in proiectul ordinei de zi si sa fie supus dezbaterii Consiliului Local in sedinta publica ordinara din 30 IANUARIE 2020,ora 13,00 proiectul de hotărâre privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023, constată că acest proiect de hotarare este reglementat în spiritul legii.
Tinand cont de prevederile art.155 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ;

In conformitate cu prevederile prevederile 236 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ,propun aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023 prin Hotararea Consiliului Local.

Ramet, 23 ianuarie 2020

PRIMAR
RAICA VASILE



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA RÂMEȚ
PRIMARIA
COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA
NR.277 DIN 23 ianuarie 2020

21

ANEXA LA FELUL NR. 8/
30.01.2020
ADRETA W-467/31.01.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

Din data de : 23.01.2020

privind proiectul de hotărâre privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023

Având în vedere adresa Consiliului județean Alba cu nr.1511/DDB/VII/C7/20.01.2020 privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023 ;

Având în vedere referatul primarului comunei Râmeț cu nr.278 din 23 ianuarie 2020 privind aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea asumării responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023 ;

In conformitate cu prevederile :

- Hotărârii Guvernului nr.640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare –Anexa 6 ;

- Ordonanței nr.13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare ;

În baza prevederilor art.5 lit. « d » și lit. « cc » și prevederile art.129 alin.(7) lit. « a », alin.(2) lit. « d » și art.139 alin.1 și alin.3 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea I și Partea a III-a privind Codul administrativ și al prevederilor art.196 alin.(1) lit. « a » din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ ,autoritatea administrației publice locale de la nivelul unitatii administrativ teritoriale are obligatia de a aproba **asumarea sau neasumarea** responsabilităților organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor -cadru pentru achiziția serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente Programului pentru școli al României, pentru perioada 2020-2023.

Râmeț la 23 ianuarie 2020

ÎNTOCMIT
INSPECTOR PRINCIPAL
BOC MARINELA

BOC

HOTĂRÂREA NR.7

Din data de : 30.01.2020

privind aprobarea Planului de Acțiune privind serviciile sociale de la nivelul unitatii administrativ teritoriale pe anul 2020

Consiliul Local al comunei Râmeț, județul Alba;

Consiliul local al comunei Râmeț întrunit azi 30 ianuarie 2020 in ședința publică ordinară, a luat în dezbateri următoarele:

Având în vedere adresa Consiliului județean Alba cu nr.26670/DJAP din 3 decembrie 2019 privind solicitarea întocmirii și aprobării Planului de Acțiune privind serviciile sociale de la nivelul unității administrativ teritoriale, pe anul 2020 ;

-proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de Acțiune privind serviciile sociale de la nivelul unitatii administrativ teritoriale pe anul 2020 ;

-referatul primarului comunei Râmeț cu nr.279 din 23 ianuarie 2020 privind aprobarea proiectului de hotărâre însoțit de anexa cu privire la aprobarea *Planului de Acțiuni de interes Local pe anul 2020* ;

-raportul de specialitate nr.146 din 13 ianuarie 2020, întocmit de către d-na Boc Marinela- inspector principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râmeț la compartimentul asistență socială, prin care se propune inițierea unui proiect de hotărâre în vederea aprobării Planului de Acțiuni a Lucrărilor de interes local pentru anul 2020 ;

-Rapoartele de avizare cu aviz favorabil înregistrate sub nr.401,402 si 403 din 30 ianuarie 2020, a comisiilor de specialitate nr.I,II si III din cadrul Consiliului Local ;

In conformitate cu prevederile :

- Art.118 din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale cu modificările și completările ulterioare ;

-Ordinul Ministrului Muncii și Justiției Sociale nr.1086 din 20 februarie 2018 ;

În baza prevederilor art.129 alin.(1) și alin.(2) lit. « b » coroborat cu prevederile alin.4 lit. « a » ale aceluiași articol din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019- Partea a III-a privind Codul administrativ;

În temeiul prevederilor art.196 alin.(1) lit. « a » din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă Planul de Acțiune privind serviciile sociale de la nivelul unității administrativ teritoriale pe anul 2020, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2-Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Râmeț și personalul de la compartimentului asistența socială, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râmeț.

Art.3-Cu drept de contestație la instanța de contencios administrativ competentă potrivit prevederilor Legii nr. 554/2004.

Art.4 – prezenta Hotărâre se va comunica :

- Instituției prefectului Județul Alba ;
- Primarului comunei Râmeț;
- Agenției Județene pentru Inspecție Socială Alba ;
- Compartimentelor asistență socială și financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Râmeț;

H.C.L nr.7/2020

Râmeț la 30 ianuarie 2020

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
POPA VASILE



Prezenta Hotărâre a fost adoptată cu :

- 9(nouă) voturi « pentru » ;
- 0(zero) voturi « împotriva »
- 0(zero) voturi « abțineri »

Total posturi consilieri **9**, prezenți la **ședință 9** consilieri.

Contrasemnează pentru legalitate
SECRETAR GENERAL U.A.T
BOC CRISTINA

PLANUL DE ACTIUNE PRIVIND DEZVOLTAREA SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL COMUNEI RIMET PE ANUL 2020

CAPITOLUL I

Planul anual de actiune privind dezvoltarea serviciilor sociale la nivelul **Comunei Ramet** se elaboreaza in conformitate cu masurile de actiune prevazute in **Strategia de dezvoltare sociala si Legea Asistentei Sociale nr.292/2011.**

Planul anual de actiune privind serviciile sociale poate fi modificat :

- ca urmare a unor modificari aparute in structura Directiei de Asistenta Sociala ;
- ca urmare a modificarii sau a aparitiei unor acte normative in domeniu ;

Din perspectiva functionala, acordarea serviciilor de asistenta sociala este conceputa ca un sistem de actiuni specifice, care trebuie sa asigure realizarea **obiectivului sau major** : asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea sa isi asigure nevoile sociale, sa-si dezvolte propriile capacitati si competente pentru integrarea sociala.

Planificarea este un proces sistematic prin care Directia de Asistenta Sociala isi defineste anumite prioritati esentiale pentru indeplinirea misiunii ei.

Rolul planificarii este de ajuta institutia sa :

- isi defineasca obiectivele si orientarile ;
- isi defineasca prioritatile si cele mai potrivite actiuni pe care le va intreprinde ;
- identifice masuri concrete de coordonare a activitatilor din cadrul institutiei ;
- sa clarifice resursele pe care le poate folosi si sa identifice actiuni ce trebuie sa intreprinda.

In intocmirea 'Planului anual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2020 s-a tinut cont, in primul rand de **scopul Directiei de Asistenta Sociala (DAS)** si anume prevenirea sau limitarea unor **situatii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune sociala.**

Institutia urmareste realizarea **scopului** prin acordarea de **beneficii si servicii sociale.**

CAPITOLUL II

Compartimentul de Asistenta Sociala a comunei Ramet s-a infiintat in anul 2006 vine in sprijinul persoanelor defavorizate oferind consiliere si informare pentru a putea beneficia de toate prestatiile sociale conform legislatiei in vigoare. Potrivit Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune a persoanele aflate in dificultate vor beneficia de venitul minim garantat cu modificarile si completarile ulterioare, Legea 277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei cu modificarile si completarile ulterioare.

Pentru perioada 2020 **Compartimentul Asistenta Sociala** din cadrul primariei comunei Rimet propune urmatoarele obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent in ceea ce priveste activitatile de asistenta sociala **in comuna Rimet;**

Obiectiv 2. Eficientizarea activitatii din cadrul aparatului de specialitate al primarului **comunei Rimet;**

- consultarea personalului din cadrul aparatului de specialitate pe domeniu de activitate;
- stabilirea sarcinilor;

- actualizarea fiselor de post;
- stabilirea responsabilitatilor;

-aducerea la cunostinta si insusirea procedurilor operationale de catre persoana cu atributii in domeniu;

Obiectiv 3. Instruirea personalului

Participarea personalului la cursuri de instruire si de perfectionare.

Obiectivul 4. Modificarea legislatiei in conformitate cu noua legislatie in domeniul social.

Obiectiv 5. Dezvoltarea si diversificarea serviciilor in domeniul social, in functie de nevoile identificate;

-identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanti ai beneficiarului si alti factori interesati din comunitate si stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale si a unor obiective in acest sens;

-folosirea experientei acumulate si consultarea cu personalul implicat in furnizarea de servicii sociale, in stabilirea unor obiective concrete;

-referirea cazurilor spre organizatii sau institutii, furnizoare de servicii sociale sau de alta natura, pentru a asigura continuitatea interventiei;

Obiectiv 6. Imbunatatirea continua a calitatii serviciilor sociale;

-evaluarea continua a personalului si a nevoilor de formare profesionala a acestora.

-intocmirea unui plan de formare si perfectionare profesionala in functie de nevoile personalului, schimbarile legislative si tinand cont de nevoile existente in comunitate;

-asigurarea unor servicii sociale de calitate si adaptate nevoilor comunitatii, prin calificarea continua a personalului;

-folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoile personalului si beneficiarilor;

-sustinerea beneficiarilor in desemnarea unor reprezentanti care sa le promoveze interesele;

-monitorizare si evaluare continua a calitatii serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori in acest sens;

-acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor si in functie de prioritatile identificate in urma evaluarii si monitorizarii;

-promovarea activitatii institutiei in comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing si comunicare;

Valorificarea feedback-ului primit de la personal, beneficiari, parteneri si comunitate.

Obiectiv 7: Promovarea activitatilor de asistenta sociala in comunitate;

-realizarea unor campanii de informare in comunitate despre:

-asistenta sociala si rolul asistentei sociale in comunitate;

-activitatea Directiei de Asistenta Sociala si a celorlalte servicii sociale oferite/sustinite de Primaria comunei Rimet.

-realizarea si distribuirea de materiale informative pe tema de asistenta sociala si asistenta medicala comunitara;

-implicarea factorilor de decizie (consilieri locali, primar, viceprimari si secretar comuna in problematica sociala;

-implicarea comunitatii locale in sustinerea si dezvoltarea activitatilor derulate.

Obiectiv 8: Promovarea participarii si colaborarii intre toti factorii implicati in domeniul social.

-identificarea potentialilor parteneri din comunitate si inaintarea de propuneri de colaborare;

-crearea unei retele de sustinere, pentru persoanele aflate in nevoie, prin implicarea cat mai multor factori din comunitate (familie, institutii organizatii, etc.) in rezolvarea problemelor acestora;

-organizarea unor intalniri si dezbateri periodice intre parteneri, beneficiari, reprezentanti ai institutiei si alte persoane interesate;

Obiectiv 9: Promovarea preventiei ca masura de importanta majora in activitatea de asistenta sociala.

-identificarea persoanelor aflate in situatii de risc social;

-informarea si consilierea persoanelor aflate in situatii de risc social;

-implicarea partenerilor si a altor factori interesati din comunitate in activitatea de preventie.

Obiectiv 10. Promovarea bunelor practici in domeniul asistentei sociale si contributia la perfectionarea acestui domeniu.

Crearea unui site cu informatii din domeniul asistentei sociale (legi,institutii,organizatii,programe,proiecte,impartasirea de modele de buna practica;

Inaintarea de propuneri privind imbunatatirea cadrului legislativ,pe baza experientei proprii si a consultarii partenerilor;

Impartasirea de modele inovatoare sau de buna practica cu altii furnizorii de servicii sociale .

Crearea de metodologii de lucru flexibile si adaptate serviciilor sociale furnizate.

Obiectiv 11.Crearea unei baze de date cu copii ai caror copii sunt plecati in strainatate.

-identificarea copiilor care au parinti plecati in strainatate;

-monitorizarea copiilor care au parintii plecati in strainatate;

-mentine legatura cu cadrele didactice;

-intocmirea fisei de observatie si a fisei de risc si a fisei de observatie

-intocmirea planului de servicii sociale pentru copii.

Obiectiv.12.Incheierea de parteneraite /conventii de colaborare cu unitati de invatamant,sanitare,politie,D.G.A.S.P.C.-uri ONG-uri,etc.

SERVICIILE SOCIALE

1.Analiza diagnostic a situatiei actuale in domeniul serviciilor sociale

Serviciile sociale conform Legii asistentei sociale **nr.292/2011**(articolul 27 alin 1), reprezinta activitatea sau ansamblu de activitati realizate pentru a raspunde **nevoilor sociale**, precum si cele speciale,individuale,familiale sau de grup, in vederea depasirii situatiilor de dificultate,prevenirii si combaterii riscului de excluziune sociala,promovarii incluziunii sociale si a cresterii calitatii vietii.

Finantarea serviciilor sociale se realizeaza prin instrumente diverse de finantare fonduri publice, prin finantare directa,dar si in sistem concurential,catre organizatiile neguvernamentale .

Este necesara o retea extinsa si coordonata de servicii interconectate pentru a rezolva cele mai multe dintre problemele sociale persistente din comuna Rimet,incluzand cum ar fi lipsa locurilor de munca pentru tineri specializati care nu au loc de munca.

Beneficile sociale nu poate sa rezolve singure problemele sociale existenta .De aceea, trebuie dezvoltate pachete de suport pentru grupurile cele mai vulnerabile care sa integreze beneficiile sociale cu serviciile sociale cu scopul promovarii integrarii depline a membrilor acestor grupuri in societate.Imbatranirea populatiei coroborata cu fluxul important de migratie pentru munca in strainatate a tinerilor si adultilor este de asteptat sa duca in viitor la cresterea necesarului de servicii sociale pentru persoane varstnice si pentru copii ramasi acasa.

Rolul jucat de furnizorii privati si ONG –uri in furnizarea si dezvoltarea serviciilor sociale trebuie sporit si sprijinit atat la nivel national,cat si local.Parteneraitele public-privat au crescut in numar si amploare a demersurilor,de-a lungul anilor

Planul anual de actiune contine prioritati locale,menite a ghida furnizorii de servicii sociale si tine cont de nevoile comunitatii locale asa cum sunt ele desprinse din experientele parteneriatelor public –private derulate pana in prezent si din nevoile identificate in urma strategiei AIDA.

Drept urmare planul anual de actiune stabileste obligatii in sarcina autoritatilor administratiei publice locale cu privire la planificarea contractarii contractarii serviciilor sociale in functie de necesitatile comunitatii,inventarul serviciilor sociale existente si eficacitatea acestora ,obligatia colaborarii cu furnizori publici si privati in vederea elaborarii criteriilor care fundamenteaza tipurile de servicii sociale ce urmeaza sa fie contactate,includerea programului de contractare in **planul de achizitii privind serviciile sociale,obligatia cuprinderii in bugetele proprii a fondurilor necesare.**

Grupurile vulnerabile identificate sunt cele excluse de pe piata fortei de munca,din sistemul de educatie,sanatate,locuire,si alte servicii.Cele mai mari categori includ copii aflati in situatii dificile,persoane cu dizabilitati,persoane varstnice singure.

Descrierea grupului tinta categorii de beneficiarii asistenta sociala si nevoile acestora

Comuna Rimet are un numar total de **533-locuitori**;
-numar de beneficiari VMG **-30 total**;
-numar de beneficiari ASF- **4 total**;
-numar de asistenti personali - **4 total**;
-numar de indemnizatii persoane cu handicap- **2 total**;
-numar persoane cu handicap-**31 total**;
-indemnizatii cresterea copilului-**0**;
-alocatii de stat **-0total**;
-ajutoare de incalzire -**7total**;
-ajutoare de urgenta- **5total**;

Problema sociale constantante:

Majoritatea beneficiarilor de VMG de pe raza comunei Rimet sunt de varsta inaintata avand venituri foarte reduse uni chiar intr-un grad avansat de saracie neavand venituri pentru a se intretine locuind in zona rurala fiind declarata de zona rurala.

Mai multe grupuri se confrunta cu diverse forme de exluziune sociala sau sunt expuse unui risc ridicat de exluziune in moduri care sunt uneori,dar nu intotdeauna,asociate cu saracia.Din cauza faptului ca grupurile vulnerabile se confrunta cu probleme specifice pentru care este posibil ca politicile generale sa nu dea rezultat,acestea au adesea nevoie de servicii integrate si particularizate pentru a intensifica participarea lor sociala si/sau economica .Identificarea si raspunsul adecvat la nevoile specifice ale grupurilor sarace si vulnerabile sunt esentiale pentru colaborarea si implementarea de politici de incluziune sociala eficiente.Tuturor grupurilor vulnerabile,indiferent de dimensiunea lor trebuie sa li se ofere oportunitati similare de a-si atinge potentialul si a deveni o parte activa a societatii Principalele grupuri vulnerabile din comuna Rimet sunt:

Persoane varstnice;

Persoane cu handicap;
Alte persoane in situatii de risc social;
Persoane varstnice;
Problemele sociale ale persoanelor varstnice sunt;

- a) sanatatea precara;
- b) venituri mici in raport cu necesitatile;
- c) izolare, singuratate;
- d) capacitatea scazuta de autogospodarie;
- e) absenta suportului pentru familia care are ingrijire un varstnic dependent;

Persoana cu handicap (minori sau adulti)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt;

- a) accesibilitatea, inclusiv in propria locuinta;
- b) lipsa locurilor de munca protejate;
- c) situatia materiala precara;
- d) absenta suportului pentru familia care are in intretinere persoana cu handicap;

In comuna Rimet functioneaza 1 cabinet medical individual de medicina familiei. Activitatea medicala s-a desfasurat in Dispensarul Medical Rimet.

Descrierea Centrelor Sociale

CENTRU DE INGRIJIRE LA DOMICILIU RIMET;

Asociatia AS 2001 Alba-Iulia ofera servicii sociale in cadrul **Centrului de ingrijire la domiciliu Rimet** pentru un numar de 30 de persoane varstnice cu domiciliu in comuna Rimet. Serviciile sunt furnizate direct beneficiarilor de 3 ingrijitori la domiciliu conform fisei postului ; mentinerea persoanelor varstnice, dependente, la domiciliu, in mediu familial de viata, pentru perioade cat mai lungi de timp, asistarea persoanelor si indeplinirea actelor curente de viata, prevenirea sau limitarea degradarii autonomiei functionale, prezervarii starii de sanatate, asigurarea unei vieti decente si demne.

-ingrijirea de baza la domiciliu este;
Ajutor pentru prepararea hranei;
Efectuarea cumparaturilor;
Aprovizionarea cu apa;

Aprovizionarea cu lemne;
Aprovizionarea cu medicamente;

Fundatia Valea-Manastirii Complexul de Servicii Sociale are doua module ;Camin pentru persoane varstnice –Rimet Valea-Manastirii-15 locuri pentru beneficiari si Locuinta pentru persoane protejate-10 locuri functioneaza din anul 2007asigura ingrijire si supraveghere in permanenta.

1. Propun infiintarea unei retele de scolarizare pentru copii de varsta prescolara.

2.Sa se amenajeze o sala de echipamente,calculatoare, accesul la internet pentru accesul cetatenilor din localitate.

3. Propun finantarea Asistentei Sociale din cadrul autoritatii administrativ-teritoriale de la nivelul unitatii administrativ –teritoriale precum si a unor servicii sociale utile comunitatii si luarea masurilor de protectie sociala pentru persoanele ce fac obiectul cauzei precum si a combaterii violentei in familie,marginalizarea sociala si identificarea cazurilor la nivelul comunitatii locale.

4.Obligatia cuprinderii in bugetele proprii a fondurilor necesare si includerea programului de contractare in planul de achizitii pe anul 2020 privind serviciile sociale la nivel local.

Ramet, 30 ianuarie 2020

PRESEDINTE DE SEDINTA
POPA VASILE



Contrasemneaza,
SECRETAR GENERAL U.A.T
BOC CRISTINA

Ion Dumitrel
Secretar

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Municipiu Alba Iulia, Piața Ion I. Brătianu, nr. 1, cod 510118
Cămin de însoțire fiscală 35-2383
Tel. 0258-813320, 813382, fax: 0258-813325,
e-mail: c.j.alba@albia.ro, web: www.cjalba.ro

13
[Signature]

Nr. 49/16/05-12.2019
ANEXA LA HCL
w. #/

Xr. 26670/DJAP/03.12.2019

Către
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI, ORAȘULUI, COMUNEI

Domnului/doamnei primar,
Domnului/doamnei secretar general

30.01.2020
ADRETA w. 467/
31.01.2020

Pentru îndeplinirea atribuțiilor conferite de lege autoritățile publice locale, în conformitate cu prevederile art. 112 alin. 1 și alin. 3 lit. b din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare, elaborează anual planuri de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local.

Planul de acțiune privind serviciile sociale reprezintă un document de planificare ce cuprinde date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor de la furnizorii privați, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare care - anterior aprobării prin hotărâre a consiliului local - se transmite pentru consultare Consiliului Județean Alba.

Cunoscând faptul că, rolul administrației publice locale în domeniul asistenței sociale este acela de a organiza și acorda servicii sociale proprii, precum și de a planifica dezvoltarea acestora: prin contractarea de servicii sociale unor furnizori de servicii sociale acreditați, în condițiile legii (unități de asistență medico socială, asociații și fundații, culte religioase etc. care înființează și administrează unități de asistență socială în baza standardelor de calitate, în conformitate cu actele normative în vigoare) prin structura de specialitate proprie, vă solicităm să ne transmiteți Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local, atât în format scris, la Consiliul Județean Alba - Compartimentul unități asistență medicală, socială și învățământ special, cât și electronic în fișier tip doc sau pdf la adresa de e-mail: asistentasociala@cjalba.ro.

De asemenea, în elaborarea Planului de acțiuni se va urmări și completarea tabelului modelului cadru aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr. 1086 din 20 februarie 2018.

Cu deosebit respect,

Alba Iulia, 03.12.2019

Președinte
Ion DUMITREL

Coordonaor Direcție Direcția Juridică și Administrație Publică	Secretarul General al Județului Vasile BUMBU
Compartiment Unități de asistență medicală, socială și învățământ special Invatamnt, Infronca Cametia	Director executiv, Liliana NEGRU

1 x 2

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
COMUNA RÂMET
PRIMAR

Nr.279 DIN 23 IANUARIE 2020

15
ARIEA LA FEL N. 41
30-01-2020
ARIEA N. 467/31-01-2020

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2020,
privind serviciile sociale de la nivelul unității administrativ teritoriale

În temeiul prevederilor art.136 alin.(8) lit."a" din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ, se aproba înscrierea acestui proiect de hotarare in proiectul ordinei de zi si sa fie supus dezbaterii Consiliului Local in sedinta publica ordinara din 30 IANUARIE 2020,ora 13,00 proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2020, privind serviciile sociale de la nivelul unității administrativ teritoriale, constată că acest proiect de hotarare este reglementat în spiritul legii.

Tinand cont de prevederile art.155 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ, art.112 alin 1 si alin 3 lit.b din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările si completările ulterioare, precum si ale aprevederilor Hotararii Guvernului nr.797 din 8 noiembrie 2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

In conformitate cu prevederile prevederile 236 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 din 3 iulie 2019-Partea a III-a privind Codul administrativ,propun aprobarea aprobarea Planului de acțiune pentru anul 2020, privind serviciile sociale de la nivelul unității administrativ teritoriale, prin Hotararea Consiliului Local.

Ramet, 23 ianuarie 2020

PRIMAR

RAICA VASILE



ROMANIA
JUDETUL ALBA
COMUNA RIMET
PRIMARIA
COMPARTIMENTUL ASISTENTA-SOCIALA
NR.146.DIN.13 IANUARIE 2020

16
ANEXA LA HCL
08.7/30.01.2020
ADRESA W. 467/
31.01.2020

RAPORT PRIVIND APROBAREA PLANULUI DE ACTIUNE PRIVIND SERVICIILE SOCIALE PE ANUL 2020.

Subsemnata Boc Marinela in calitate de Inspector principal Asistenta-Sociala propun aprobarea **Planului anual de actiune pe anul 2020 privind dezvoltarea serviciilor sociale.**

Avand in vedere adresa cu nr.1583./DM/23.04.2018 emisa de Ministerul Muncii si adresa cu nr.26670/DJAP/03.12.2019 emisa de Consiliul Judetean Albna prin care se aduce la cunostinta **autoritatilor administratiei publice locale** despre obligativitatea intocmirii si supunerii dezbaterii consiliului local spre aprobare a **Planului anual de actiune privind serviciile sociale pe anul 2020.**

Planul anual de actiune privind serviciile sociale se elaboreaza si se aproba conform prevederilor art.118 din Legea asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare. Acesta reprezinta un instrument util in managementul general al institutiei precum si in procesul de accesare a fondurilor nerambursabile.

Serviciile sociale reprezinta o forma de suport activ pentru familiile si comunitatile aflate in dificultate.

Serviciul public de asistenta sociala, organizat la nivel local, are responsabilitatea crearii, mentinerii si dezvoltarii serviciilor sociale cu caracter primar, in functie de nevoile sociale identificate, avand scopul:

-identificarii nevoilor individuale si de grup, precum si a principatelor categorii de beneficiari de servicii sociale;

-informarii asupra situatiilor de risc, precum si a drepturilor sociale ale persoanei;

-realizarii de masuri educative si de supraveghere destinate prevenirii comportamentale deviante;

-sprijinirii din punct de vedere material si financiar a persoanelor si familiilor cu venituri insuficiente pentru acoperirea nevoilor minime, prevazute de ansamblu dispozitiilor legale in vigoare;

-luarii unor masuri de urgenta pentru persoanele fara adapost, victime ale traficului de persoane, ale violentei in familie, precum si pentru orice persoana aflata in dificultate;

-acordarea consilierii persoanelor varstnice, persoane cu handicap, persoanelor cu patologii cronice, celor dependente de consumul de alcool, droguri sau alte substante toxice, persoanelor infectate sau bolnave dar si familiile acestora, precum si pentru alte persoane din grupul social cu care s-au aflat in contact permanent sau incidental;

17

-acordarea consilierii persoanelor si familiilor care adopta copii sau care au minori in plasament ori inredintare;

-acordarea consilierii tinerilor care parasesc institutiile pentru protectia copilului.

In realizarea scopului serviciului public de asistenta sociala organizat la nivel local,conform prevederilor O.G.nr.68/2003,privind serviciile sociale,autoritatile admnistratiei publice locale au obligatia de a implica comunitatea in identificarea, prevenirea si solutionarea la nivel local a problemelor sociale,precum si de a asigura admnistrarea de ccompetente si resurse financiare necesare functionarii serviciilor sociale de pe raza lor de activitate.

De asemenea potrivit prevederilor art.112,alin 1 si alin.3,lit.b, ale art.118 alin 1 si 3,din Legea 292 din 20 decembrie 2011 privind asistenta sociala,cu modificarile si completarile ulterioare,autoritatile admnistratiei publice locale,in urma consultarii furnizorilor publici si privati, a asociatiilor profesionale a organizatiilor reprezentative ale beneficiarilor elaboreaza planurile anuale de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local,care cuprind date detaliate privind numarul si categoriile de beneficiari,serviciile sociale existente,serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate,programul de contactare a serviciilor din fonduri publice,bugetul estimat si sursele de finantare.

Propun aprobarea proiectului de hotarare privind aprobarea Planului anual de Actiune privind Serviciile Sociale pe anul 2020.

DATA,
13 IANUARIE 2020

INTOCMIT,
INSPECTOR PRINCIPAL,
BOC MARINELA