

ROMANIA  
JUDETUL ALBA  
COMUNA RIMET  
PRIMARIA  
Nr.117 din 19 ianuarie 2017

*Catre,*  
**INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDETUL ALBA**

Referitor la adresa Dumneavoastra cu nr.2310/I/2017 si in conformitate cu calendarul privind depunerea rapoartelor de evaluare asupra aplicării Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public si a Legii nr.52/2003, vă comunicăm alăturat rapoartele de evaluare completate pentru anul 2016.

PRIMAR,  
RAICA VASILE



SECRETAR COMUNA  
CRISTINA BOC

**RAPORT DE EVALUARE**  
**A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2016**

**Numele autorității sau instituției publice PRIMARIA COMUNEI RIMET**

INDICATORI	cod	RASPUNS	
<b>A. Comunicarea din oficiu a anumitor categorii de informații</b>			
1. Instituția dumneavoastră a elaborat și publicat informațiile de interes public, din oficiu, potrivit art. 5 din lege, în anul 2016?	A1	DA	NU
		X	
2. Lista a fost făcută publică prin:			
a. Afișare la sediul instituției	A2_1		X
b. Monitorul Oficial al României	A2_2		-
c. Mass-media	A2_3		-
d. Publicațiile proprii	A2_4		-
e. Pagina de Internet proprie	A2_5		X
3. Instituția d-voastră a organizat un punct de informare – documentare, potrivit art. 5, paragraful 4, litera b din Legea 544/2001 și art. 8, paragraful 1 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 ?	A3	DA	NU
		X	
4. Numărul de vizitatori (estimativ) ai punctelor de informare – documentare în anul 2016	A4	30	
<b>B. Solicitări înregistrate de informații de interes public</b>			
1. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2016, departajat pe domenii de interes: (nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)			
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	B1_1	-	
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	B1_2	2	
c. Acte normative, reglementări	B1_3		
d. Activitatea liderilor instituției	B1_4	-	
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	B1_5	-	
f. Altele (se precizează care)	B1_6		
2. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2016, departajat după modalitatea de soluționare a acestora:			
a. Numărul de solicitări înregistrate rezolvate favorabil	B2_1	2	
b. Solicitări înregistrate redirecționate către soluționare altor instituții	B2_2	-	
c. Numărul de solicitări înregistrate respinse, din motivul:	a) informații exceptate	B2_3	-
	b) informații inexistente	B2_4	-
	c) fără motiv	B2_5	-
	d) alte motivații (care ?)	B2_6	-
d. Numărul de solicitări înregistrate respinse, departajat pe domenii de interes:	a) utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	B2_7	-

	b) modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice	B2_8	-
	c) acte normative, reglementări	B2_9	-
	d) activitatea liderilor instituției	B2_10	-
	e) informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	B2_11	-
	f) altele (se precizează care)	B2_12	-
<b>3. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2016, departajat după tipul solicitantului informațiilor:</b> <b>(nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)</b>			
a. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane fizice		B3_1	1
b. Numărul de solicitări înregistrate adresate de persoane juridice		B3_2	1
<b>4. Numărul total de solicitări înregistrate, în 2016, departajat după modalitatea de adresare a solicitării:</b> <b>(nu include solicitările de informații redirecționate spre soluționare altor instituții)</b>			
a. pe suport de hârtie		B4_1	-
b. pe suport electronic		B4_2	-
c. verbal		B4_3	-
<b>C. Reclamații administrative și plângeri în instanță : 3</b>			
1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituțiilor publice în anul 2016 în baza Legii nr.544/2001	a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	-
	b. respinse	C1_2	-
	c. în curs de soluționare	C1_3	-
2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituțiilor publice în anul 2016 în baza Legii nr.544/2001	a. rezolvate favorabil reclamantului	C2_1	-
	b. rezolvate în favoarea instituției	C2_2	-
	c. pe rol	C2_3	-
<b>D. Costuri</b>			
1. Costurile totale de funcționare ale compartimentului (sau persoanelor) însărcinate cu informarea și relațiile publice (consumabile) în anul 2016		D1	-
2. Suma încasată în anul 2016 de instituție pentru serviciile de copiere a informațiilor de interes public furnizate		D2	-

PRIMAR  
RAICA VASILE



SECRETAR  
BOC CRISTINA



ROMANIA

JUDETUL ALBA

COMUNA RIMET

PRIMARIA

NR.117 DIN 19 IANUARIE 2017

## RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 52/2003 ÎN ANUL 2016

Numele autorității sau instituției publice: PRIMARIA COMUNEI RIMET

INDICATORI	COD	RASPUNS
<b>A. Procesul de elaborare a actelor normative</b>		
<b>1. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în 2016</b>	A1	2
<b>2. Numărul proiectelor de acte normative care au fost anunțate în mod public</b>	A2	
Dintre acestea, au fost anunțate în mod public:		
pe site-ul propriu	A2_1	-
prin afisare la sediul propriu	A2_2	2
c. prin mass-media	A2_3	-
<b>3. Numărul de cereri primite pentru furnizarea de informații referitoare la proiecte de acte normative</b>	A3	-
Din care, solicitate de:		
<b>a. persoane fizice</b>	A3_1	-
<b>b. asociații de afaceri sau alte asociații legal constituite</b>	A3_2	-
<b>4. Numărul proiectelor transmise persoanelor fizice care au depus o cerere pentru primirea informațiilor referitoare la proiectul de act normativ</b>	A4	-
<b>5. Numărul proiectelor transmise asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite</b>	A5	-
<b>6. Numărul persoanelor responsabile pentru relația cu societatea civilă care au fost desemnate</b>	A6	1
<b>7. Numărul total al recomandărilor primite</b>	A7	-
<b>8. Numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative</b>	A8	-
<b>9. Numărul întâlnirilor organizate la cererea asociațiilor legal constituite</b>	A9	-
<b>10. Numărul proiectelor de acte normative adoptate în anul 2016 fără a fi obligatorie dezbaterea publică a acestora (au fost adoptate în procedura de urgență sau conțin informații care le exceptează de la aplicarea Legii nr. 52/2003, conform art. 5)</b>	A10	-
<b>B. Procesul de luare a deciziilor</b>		
<b>1. Numărul total al ședințelor publice (stabilite de</b>	B1	21

instituțiile publice)		
<b>2. Numărul ședințelor publice anunțate prin:</b>		
a. afișare la sediul propriu	B2_1	21
b. publicare pe site-ul propriu	B2_2	-
c. mass-media	B2_3	-
<b>3. Numărul estimat al persoanelor care au participat efectiv la ședințele publice (exclusiv funcționarii)</b>		
	B3	3
<b>4. Numărul ședințelor publice desfășurate în prezența mass-media</b>		
	B4	-
<b>5. Numărul total al observațiilor și recomandărilor exprimate în cadrul ședințelor publice</b>		
	B5	-
<b>6. Numărul total al recomandărilor incluse în deciziile luate</b>		
	B6	-
<b>7. Numărul ședințelor care nu au fost publice, cu motivația restricționării accesului:</b>		
a. informații exceptate	B7_1	-
b. vot secret	B7_2	-
c. alte motive (care ?)	B7_3	-
<b>8. Numărul total al proceselor verbale (minuta) ședințelor publice</b>		
	B8	20
<b>9. Numărul proceselor verbale (minuta) făcute publice</b>		
	B9	20
<b>C. Cazurile în care autoritatea publică a fost acționată în justiție în 2016</b>		
<b>1. Numărul acțiunilor în justiție pentru nerespectarea prevederilor legii privind transparența decizională intentate administrației publice:</b>		
a. rezolvate favorabil reclamantului	C1_1	-
b. rezolvate favorabil instituției	C1_2	-
c. în curs de soluționare	C1_3	-

### Glosar de termeni:

- **Act normativ** = actul emis sau adoptat de o autoritate publică, cu aplicabilitate generală
- **Asociație legal constituită** = orice organizație civică, sindicală, patronală sau orice alt grup asociativ de reprezentare civică
- **Minuta** = documentul scris (procesul verbal) în care se consemnează în rezumat punctele de vedere exprimate de participanți la o ședință, precum și rezultatul dezbaterilor
- **Proiect de act normativ** = textul actului normativ înainte de adoptare
- **Recomandare** = orice punct de vedere, sugestie, propunere sau opinie, exprimată verbal sau în scris, primită de către autoritățile publice de la orice persoană interesată în procesul de luare a deciziilor și în procesul de elaborare a actelor normative
- **Ședință publică** = ședința desfășurată în cadrul autorităților administrației publice și la care are acces orice persoană interesată.

SECRETAR COMUNA  
BOC CRISTINA





**BULETIN INFORMATIV**  
**Conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public , pentru anul 2016**

Organizarea si functionarea Autoritatii publice locale , este reglementata prin Legea nr.215/2001, republicata cu modificarile si completarile ulterioare .

Activitatea autoritatii publice locale se desfasoara in baza Regulamentelor de organizare si functionare aprobate.

Structura organizatorica:

- Consiliul local, autoritate legislative;
- Primaria, formata din primar, viceprimar, secretarul unitatii administrativ-teritoriale si aparatul de specialitate al primarului, autoritate executiva ;
- Cabinetul primarului comunei Rimet functioneaza un singur post de consilier personal al primarului comunei Rimet.

Consiliul local, este format din 9 consilieri, alesi prin votul cetatenilor comunei.

Consiliul local se intruneste in sedinte ordinare in fiecare luna si in sedinte extraordinare, ori de cate ori este nevoie, la convocarea primarului sau a consilierilor, conform prevederilor legale.

Programul de functionare al Primăriei comunei RIMET este intre orele 8-16 zilnic, in zilele lucratoare.

Programul de audiente este afisat la sediul institutiei pentru a putea fi adus la cunoastinta cetatenilor.

Persoanele de conducere din cadrul Primăriei comunei Rimet, sunt:

- Primar - Raica Vasile;
- Viceprimar - Cordea Ioan;
- Secretar - Boc Cristina

Persoana desemnata cu difuzarea informatiilor publice este secretarul unitatii administrativ teritoriale, Cristina Boc.


Coordonate de contact:-Primăria comunei Rimet, adresa:Rimet, nr.1,Județul Alba.

- telefon si fax - 0258880026.

In cadrul Primăriei functioneaza:

In cursul anului 2016 au fost cuprinse in Programul de investitii urmatoarele lucrari : intretinere de drumuri, reparatii podete, reabilitare sediu Primaria comunei Rimet, achizitionare de utilaje, promovare zona turistica a localitatii, intocmirea documentatiei pentru reabilitare drumuri comunale si constructie camin Cultural. In cursul anului 2016 nu am avut contestatii in ce priveste accesul cetatenilor la informatiile de interes public.

PRIMAR  
RAICA VASILE



SECRETAR  
BOC CRISTINA



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
COMUNA RIMEȚ  
PRIMĂRIA  
Nr.117 din 19 ianuarie 2016

**RAPORT ANUAL**

***Privind transparența decizională în anul 2016, conf.Legii nr.52/2003***

In cursul anului 2016 au fost inițiate un numar de 74 proiecte de hotarare, care au devenit Hotarari a Consiliului Local care au fost anunțate în mod public prin afișare la sediul institutiei.

Mai precis, au fost adoptate un număr de **76 hotărâri** din care un numar de 6(sase) hotarari au fost adoptate in sedinta de Constituire iar cu aplicabilitate generală un număr de 18 hotarari.

Autoritatea executiva, repsectiv primarul comunei Rimet, in cursul anului 2016 a emis un număr de **124 dispoziții**, din care cu aplicabilitate generală un numar de 22 dispozitii.

Persoana responsabilă pentru relația cu societatea civilă este secretarul comunei Cristina Boc. Proiectele de hotărâri au fost inițiate in mare parte de către primarul comunei Rimet.

In cursul anului **2016** au fost convocate un numar de 21(douazecisiunu) sedinte din care un numar de 20(douazeci) sedinte au fost convocate de catre primarul comunei Rimet prin dispozitie un numar de 20(douăzeci) ședințe,si 1(una) sedinta convocata prin Ordinul prefectului, fiind sedinta de Constituire a Consiliului Local Rimet.

In urma convocarii acestora au fost desfășurate un număr de **21 (douazecisiunu) ședințe ale Consiliului Local**.Din totalul de **21(douazecisiunu) ședințe ale Consiliului Local desfășurate in cursul anului 2016**, un număr de 1(una) sedinta este **Sedinta de Constituire a Consiliului Local Rimet**, un numar de 11(unsprezece) ședințe ale Consiliului local au fost ședințe **ordinare publice**, 4(patru) ședințe **extraordinare** și 5(cinci) ședințe au fost convocate **de îndată**, acestea fiind făcute publice prin afișarea dispozițiilor de convocare a Consiliului local în ședințe, la sediul Primăriei și în centrul comunei.

Numărul estimativ al persoanelor care au participat la ședințele de consiliul in anul 2016 este de 3.In ședințe nu au fost făcute recomandări și observații.In urma ședințelor Consiliului local au fost incheiate un număr de 21(douăzecisiunu) procese verbale și 20(douazeci) minute ale ședințelor.

SECRETAR COMUNA  
CRISTINA BOC

